

Số: /KH-UBND

Phổ Phong, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Khắc phục những hạn chế trong thực hiện cải cách hành chính năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 556/KH-UBND ngày 03/3/2023 của UBND thị xã Đức Phổ khắc phục những hạn chế trong thực hiện cải cách hành chính năm 2022. UBND xã ban hành Kế hoạch khắc phục những hạn chế trong thực hiện cải cách hành chính trong năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Khắc phục những hạn chế, yếu kém về kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của UBND xã năm 2022 theo đánh giá của UBND thị xã, góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính của UBND xã trong năm 2023 và những năm tiếp theo.

2. Việc thực hiện khắc phục những hạn chế, yếu kém trong công tác cải cách hành chính phải được thực hiện thường xuyên, đảm bảo nghiêm túc, đạt hiệu quả.

II. NỘI DUNG KHẮC PHỤC

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

** Sáng kiến/giải pháp mới trong công tác cải cách hành chính:*

- Kết quả thực hiện năm 2022: Không có sáng kiến/giải pháp mới.
- Chỉ tiêu khắc phục: Hàng năm có từ 01 sáng kiến/giải pháp mới trở lên.

+ Cơ quan tham mưu: Văn phòng – Thống kê xã.

+ Cơ quan phối hợp: các ngành thuộc UBND xã.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2023 và những năm tiếp theo.

** Thực hiện các nhiệm vụ được thị ủy, HĐND, UBND thị xã giao trong năm:*

- Kết quả thực hiện năm 2022: Thực hiện đầy đủ, nhưng có nhiệm vụ còn chậm so với tiến độ.

- Chỉ tiêu khắc phục: Thực hiện đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ được giao.

+ Cơ quan tham mưu: Các ngành thuộc UBND xã.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2023 và những năm tiếp theo.

2. Cải cách thủ tục hành chính

** Đăng tải công khai thủ tục hành chính, danh mục thủ tục hành chính và bảng thông báo tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính đầy đủ, đúng quy định bằng màn hình điện tử tại nơi tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính*

- Kết quả thực hiện năm 2022: chưa đạt, xã chưa bố trí màn hình điện tử tại Bộ phận Một cửa để tra cứu.

- Chỉ tiêu khắc phục: bố trí màn hình điện tử tại Bộ phận Một cửa để phục vụ việc tra cứu thông tin của tổ chức và người dân.

+ Cơ quan tham mưu: Văn phòng – Thống kê.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2023 và những năm tiếp theo.

*** Kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính**

- Kết quả thực hiện năm 2022: kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính chưa đạt 100% trước hạn, đúng hạn.

- Chỉ tiêu khắc phục: 100% hồ sơ thủ tục hành chính được giải quyết trước hạn, đúng hạn.

+ Cơ quan tham mưu: Các ngành có liên quan; Bộ phận Một cửa.

+ Cơ quan phối hợp: Văn phòng – Thống kê.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2023 và những năm tiếp theo.

3. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

*** Thực hiện cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm**

- Kết quả thực hiện năm 2022: Một số công chức của xã được bố trí chưa đảm bảo theo đề án vị trí việc làm (*chưa đạt tỷ lệ 100%*).

- Chỉ tiêu khắc phục: 100% công chức của xã được bố trí đảm bảo theo đề án vị trí việc làm được phê duyệt.

+ Cơ quan tham mưu: Văn phòng – Thống kê.

+ Cơ quan phối hợp: Các ngành UBND xã.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2023 và những năm tiếp theo.

*** Mức độ hoàn thành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức**

- Kết quả thực hiện năm 2022: Có một cán bộ, công chức đăng ký tham gia các lớp bồi dưỡng tại tỉnh, thị xã nhưng xin nghỉ không tham gia.

- Chỉ tiêu khắc phục: 100% cán bộ, công chức tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng đã đăng ký.

+ Cơ quan tham mưu: Văn phòng – Thống kê.

+ Cơ quan phối hợp: Các ngành UBND xã.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2023 và những năm tiếp theo.

4. Cải cách tài chính công

*** Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước**

- Kết quả thực hiện năm 2022: Việc giải ngân vốn chưa đạt theo kế hoạch được giao (*chưa đạt 100%*).

- Chỉ tiêu khắc phục: Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đạt 100%.

+ Cơ quan tham mưu: Tài chính – Kế toán.

+ Cơ quan phối hợp: Các ngành thuộc UBND xã.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2023 và những năm tiếp theo.

5. Phát triển chính quyền điện tử hướng tới chính quyền số

*** Tỷ lệ văn bản trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước dưới dạng điện tử:**

- Kết quả thực hiện năm 2022: Văn bản trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước dưới dạng điện tử đạt tỷ lệ còn thấp (*đạt 80%*).

- Chỉ tiêu khắc phục: Từ 95% văn bản được trao đổi dưới dạng điện tử.

+ Cơ quan tham mưu: Văn phòng – Thống kê; Văn hóa – Xã hội.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2023 và những năm tiếp theo.

6. Tác động của CCHC đến người dân, tổ chức và các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội

*** Thực hiện thu ngân sách hàng năm của xã theo kế hoạch được UBND thị xã giao:**

- Kết quả thực hiện năm 2022: thu ngân sách hàng năm của xã theo kế hoạch UBND thị xã giao.

- Chỉ tiêu khắc phục: Phần đầu vượt chỉ tiêu UBND thị xã giao.

+ Cơ quan tham mưu: Tài chính – Kế toán.

+ Cơ quan phối hợp: Các ngành thuộc UBND xã.

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2023 và những năm tiếp theo.

7. Ngoài những nội dung trên, các tiêu chí, tiêu chí thành phần khác trong bộ tiêu chí xác định Chỉ số cải cách hành chính, kết quả thực hiện của xã trong năm 2023 phải bằng và nâng cao hơn so với kết quả thực hiện trong năm 2022.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các ngành của xã triển khai thực hiện nội dung Kế hoạch này; đồng thời chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về nhiệm vụ được phân công.

2. Giao Văn phòng – Thống kê UBND xã theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này, kịp thời đề xuất, báo cáo Chủ tịch UBND xã để chỉ đạo thực hiện.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, các ngành kịp thời phản ánh về UBND xã để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND thị xã;
- Cơ quan TC - NV;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Các ngành của UBND xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Phan Tiến Định